

«Согласовано»
Председатель профкома
С.В.Антонова
30 августа 2013 года

«Утверждено»
приказом МБОУ СОШ № 13 г. Ставрополя
от 03.09.2013 № 478
Директор школы
А.В.Кикоть

КОДЕКС
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 13 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящий Кодекс педагогического работника муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 города Ставрополя (далее – Кодекс, образовательное учреждение) по предотвращению конфликта интересов – документ, разработанный с целью:
- создания корпоративной культуры в образовательном учреждении;
 - улучшения имиджа образовательного учреждения;
 - оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри нашего образовательного учреждения;
 - совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
- 1.2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательного учреждения.
- 1.3. Кодекс распространяется на всех педагогических работников образовательного учреждения. Иные сотрудники образовательного учреждения, учащиеся, родители (законные представители) поддерживают Кодекс.

2. СОДЕРЖАНИЕ КОДЕКСА.

- 2.1. Личность педагогического работника:
- 2.1.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 2.1.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны: самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

- 2.1.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
- 2.2. Ответственность педагогического работника:
 - 2.2.1. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.
 - 2.2.2. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией образовательного учреждения функции и доверенные ресурсы.
- 2.3. Авторитет, честь, репутация педагогического работника:
 - 2.3.1. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь.
 - 2.3.2. Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.
 - 2.3.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.
 - 2.3.4. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.
 - 2.3.5. Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
 - 2.3.6. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
 - 2.3.7. Педагогический работник дорожит своей репутацией.
- 2.4. Общение педагогического работника с учащимися:
 - 2.4.1. Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении.
 - 2.4.2. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к учащемуся позитивна, Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
 - 2.4.3. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
 - 2.4.4. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения,

- педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
- 2.4.5. При оценке достижений учеников в баллах педагогический работник стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.
 - 2.4.6. Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
 - 2.4.7. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.
 - 2.4.8. Педагогический работник не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.
 - 2.4.9. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников.
- 2.5. Общение между педагогическими работниками:
- 2.5.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.
 - 2.5.2. Педагогический работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.
 - 2.5.3. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.
 - 2.5.4. Педагогические работники образовательного учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь образовательного учреждения за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.
 - 2.5.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогических работников об образовательном учреждении за пределами учебного заведения, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагогический работник вправе проводить, участвовать за пределами образовательного учреждения.
 - 2.5.6. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

- 2.5.7. Педагогические работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга.
- 2.6. Взаимоотношения с администрацией образовательного учреждения:
- 2.6.1. Администрация образовательного учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательной деятельности.
- 2.6.2. В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.
- 2.6.3. Администрация образовательного учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.
- 2.6.4. Администрация образовательного учреждения не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.
- 2.6.5. Администрация образовательного учреждения не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 2.6.6. Администрация образовательного учреждения не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагогического работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в образовательном учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 2.6.7. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.
- 2.6.8. Педагогические работники образовательного учреждения уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.
- 2.7. Отношения с родителями (законными представителями):
- 2.7.1. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагогического работника. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов.
- 2.7.2. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой

- стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогическому работнику упомянутое мнение.
- 2.7.3. Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) учащихся; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.
 - 2.7.4. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
 - 2.7.5. На отношения педагогических работников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательному учреждению.
- 2.8. Взаимоотношения с обществом:
- 2.8.1. Педагогический работник является не только учителем и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.
 - 2.8.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.
 - 2.8.3. Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.
- 2.9. Академическая свобода и свобода слова:
- 2.9.1. Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.
 - 2.9.2. При отборе и передаче информации ученикам педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
 - 2.9.3. Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере образования, а также о действиях участников образовательных отношений, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
 - 2.9.4. Педагогический работник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.
- 2.10. Использование ресурсов:
- 2.10.1. Педагогические и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют

права использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

2.11. Личные интересы и самоотвод:

- 2.11.1. Педагогический работник и директор образовательного учреждения объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.
- 2.11.2. Если педагогический работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

2.12. Благотворительность и меценатство:

- 2.12.1. Образовательное учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических и (или) юридических лиц.
- 2.12.2. Педагогический работник является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 2.12.3. Директор образовательного учреждения или педагогический работник может принять от родителей (законных представителей) учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную образовательному учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.
- 2.12.4. Педагогический работник не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогическими работниками, чтобы они организовали учащихся или их родителей (законных представителей) для вручения подарков или подготовки угощения.

2.13. Прием на работу и перевод на более высокую должность:

- 2.13.1. Директор образовательного учреждения должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.
- 2.13.2. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 города Ставрополя

ПРИКАЗ

03.09.2013

№ 478

Об утверждении Кодекса педагогического работника.

Во исполнения статей 47, 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях установления академических прав и свобод, обязанностей и ответственности педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс педагогического работника муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 города Ставрополя (далее – Кодекс, образовательное учреждение).
2. Ввести в действие Кодекс педагогического работника с 01 сентября 2013 года.
3. Педагогическим работникам образовательного учреждения:
 - 3.1. Соблюдать Кодекс педагогического работника образовательного учреждения.
 - 3.2. Осуществлять соблюдение прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников.
4. Заместителю директора по информатизации, **Поздняковой И.В.:**
 - 4.1. Поместить копию Положения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в течение 10 рабочих дней.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.В.Кикоть