

«Утверждено»
приказом МБОУ СОШ №13 г. Ставрополя
от 30.08.2013 года № 473
Директор школы А.В. Кикоть

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №13 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №13 города Ставрополя (далее: Положение, образовательное учреждение) разработано в соответствии:

- со статьями 37, 41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года №45 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Постановлением администрации города Ставрополя от 24 мая 2013 №1573 «Об утверждении финансовых норм питания учащихся и

порядке обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя».

- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания учащихся в образовательном учреждении, права и обязанности участников процесса по организации питания.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 2.1. Укрепление здоровья детей и подростков.
- 2.2. Повышение доступности и качества питания.
- 2.3. Создание благоприятных условий для организации рационального питания учащихся с привлечением средств родителей (законных представителей).
- 2.4. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока образовательного учреждения в соответствии с требованиями современных технологий.
- 2.5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- 2.6. Развитие новых прогрессивных форм обслуживания и повышение культуры здорового питания.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ.

- 3.1. Ответственность за организацию питания возлагается на образовательное учреждение.
- 3.2. Директор образовательного учреждения обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания учащихся, в том числе:
 - заключает контракт по организации питания в столовой образовательного учреждения на основании результатов определения поставщика способом проведения электронного аукциона;
 - предоставляет для организации питания учащихся необходимые условия: помещение пищеблока, оснащённое необходимым набором и количеством мебели, холодильное, торгово-технологическое оборудование;
 - предоставляет безвозмездное право в необходимых для организации питания объемах использовать электроэнергию, холодное и горячее водоснабжение, отопление, канализацию;
 - осуществляет за счет средств образовательного учреждения текущий и капитальный ремонт предоставляемых помещений;

- назначает ответственных работников из числа сотрудников образовательного учреждения, осуществляющих контроль организации питания;
 - издаёт приказ по организации питания в образовательном учреждении;
 - утверждает списочный состав учащихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания в соответствии с Постановлением администрации города Ставрополя ежегодно;
 - информирует родителей (законных представителей) на общешкольных собраниях, информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет о заявительном характере предоставления горячего питания, о форме, сроках подачи необходимых документов.
- 3.3. предоставление горячего питания осуществляются по единому меню, исходя из нормы питания в день на одного учащегося, утвержденной Постановлением администрации города Ставрополя, в соответствии с требованиями, установленными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45 (СанПиН 2.4.5.2409-08).
- 3.4. горячее питание - одноразовое (завтрак) и двухразовое (завтрак и обед) осуществляется на основании примерного меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациону питания, согласованное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю.
- 3.5. в соответствии с примерным меню согласовывается ежедневное меню директором образовательного учреждения, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчётами (калькуляцией).
- 3.6. питание для каждого класса организуется на численность учащихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель ежедневно подтверждает списки питающихся, учитывает численность учащихся, родители (законные представители) которых уведомили о пропуске занятий.
- 3.7. исполнитель услуги по организации питания учащихся обеспечивает качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов, соответствующим требованиям нормативной и

технической документации, с сопроводительными документами или их копиями, подтверждающими качество и безопасность.

- 3.8. проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии, состав которой утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 3.9. порядок питания учащихся (режим работы столовой, график дежурства педагогических работников) утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 3.10. приготовление блюд осуществляется квалифицированным персоналом, знающим основы технологии школьного питания, прошедшим медицинское освидетельствование и курсы обучения работы и эксплуатации используемого технологического оборудования.
- 3.11. работники организации, оказывающей услуги по организации питания учащихся, обеспечивают санитарное состояние помещений, в которых осуществляется организация питания и оборудования, осуществляют в соответствии с требованиями СанПиНа уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.
- 3.12. Образовательное учреждение:
 - организует физическую охрану помещений столовой во внеурочное время в общем режиме;
 - проводит информационно - разъяснительную и организационную работу среди родителей (законных представителей) и учащихся по пропаганде гигиенических основ здорового питания;
 - осуществляет систематический контроль соблюдения меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациону питания;
 - обеспечивает реализацию социальных гарантий учащимся, относящихся к льготным категориям, имеющим право на получение питания за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ УЧАЩИХСЯ.

- 4.1. Льготные категории учащихся на начало текущего учебного года устанавливаются в соответствии с Постановлением администрации города Ставрополя, и носят заявительный характер.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ).

- 5.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся в образовательном учреждении, определяется в соответствии с финансовыми нормами питания в день на одного учащегося муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя, согласно Постановления администрации города Ставрополя «Об утверждении финансовых норм питания учащихся и порядке обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя».
- 5.2. Размер родительской платы за питание учащихся в образовательном учреждении, подлежит перерасчету в случае пропуска ребёнком занятий по уважительной причине, а также по иным причинам при условии уведомления классного руководителя не позднее, чем за один день.
- 5.3. Оплата за питание учащихся в образовательном учреждении производится родителями (законными представителями) на добровольной основе ежемесячно через председателя родительского комитета класса.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 города Ставрополя**

ПРИКАЗ

30.08.2013

№ 473

**Об утверждении Положения
об организации школьного питания.**

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и в целях улучшения качества питания учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 сентября 2013 года Положение об организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 13 города Ставрополя (далее – Положение, образовательное учреждение).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, **Булыгиной Л.В.:**
 - 2.1. Ознакомить всех работников школы о введении в действие Положения об организации питания в образовательном учреждении.
3. Классным руководителям 1 – 11-х классов:
 - 3.1. Провести классные часы, беседы с учащимися о введении в действие Положения об организации питания.
 - 3.2. Провести родительские собрания, на которых ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Положением об организации питания.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, **Булыгину Л.В.**

Директор школы

А.В. Кикоть